

한국교육개발원 2026년도 제7차 직원 채용

지난 54년 동안, ‘한국교육의 싱크탱크’ 역할을 수행해 온 한국교육개발원(KEDI)이 선진 연구환경에서, 한국교육의 미래를 설계할 글로벌 창의 인재를 초빙합니다.

2026년 6월 1일
한국교육개발원장

1 총원분야 및 자격요건

| 구분 | 직종 (직급) | 모집분야 | 채용예정 인원 | 자격요건 | |
|-----|--------------|------------------------------|------------|--|---|
| | | | | 필수 | 공통 |
| 정규직 | 전문직 (전문원) | 홍보 | 1명 | <ul style="list-style-type: none"> 다음 각 호에 모두 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 4년제 학사 학위 이상 소지자(전공 무관) - 홍보 영상 제작 1년 이상 실무 경력자 - 컴퓨터그래픽기능사(변경 전 컴퓨터그래픽스운용기능사), ACA, ACP, GTQ 중 1개 이상 보유자 | <ul style="list-style-type: none"> 본원 인사규정 제14조(결격사유)¹⁾에 해당하지 않는 자 성별·연령 제한은 없으며 임용 예정일 기준 근무 가능자 (단, 본원 정년²⁾에 도달한 자는 지원 불가) 모집분야별 직무기술서 상 필요지식 및 기술 보유자 |
| | 행정직 (행정원) | 청사운영 (전기) | 1명 | <ul style="list-style-type: none"> 다음 각 호 중 하나에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 전기기술사 자격 소지자 - 전기기사 또는 전기기능장 자격 취득 이후 2년 이상 실무 경력자 - 전기산업기사 자격 취득 이후 4년 이상 실무 경력자 | |
| | | 예산, 총무, 인사, 재무, 회계, 감사, 연구지원 | 1명 | - | |

※ 본 채용은 블라인드 채용으로서 **직·간접적으로 인적사항에 관한 사항(출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 사진, 혼인여부, 재산, 키·체중 등 신체적 조건 등)**을 기재·언급할 경우 **평가에서 제외함**. 입사지원서 최종 제출 전 응시원서, 자기소개서, 직무역량 기술서 등의 **블라인드 처리 여부를 반드시 확인 후 제출**.

(예시) 한국대학교 → OO대학교

(주요위반사례) 성별/가족관계 표기 - “나는 2남 2녀 중 막내 딸로 태어나”

정교사 자격증 등록번호 입력 시 출신학교 노출 - “한국대 12-3456”

출신학교 노출 - “한국대학교를 졸업하여”

혼인여부 - “00년 전 결혼하고 출산하여”

※ 자격요건 및 제출서류는 응시원서 제출 마감일까지(2026. 6. 16.) 취득 및 발급이 완료된 건에 대해서만 인정함. 단, 연구실적물이 게재예정인 경우 임용 후 게재완료를 반드시 증명해야 함.

※ 직무수행 검증 혹은 지원자격 검증을 위하여 학력, 전공, 학점, 외국어 점수 등의 정보를 수집함.

1) 본원 인사규정 제14조(결격사유)

- 「국가공무원법」 제33조제1항 각호의 1에 해당하는 자
- 「병역법」에 의한 병역을 기피한 자
- 다른 공공기관에서 최근 5년 이내 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자

2) 정년: 만 60세의 종료일

※ 채용 분야(직종)별 중복지원은 불가함

※ 분야별 채용 적격자가 없다고 판단될 경우 합격자가 없을 수 있음

2 전형방법 및 채용일정

[전형방법]

| | | 1차전형(40%) | | 2차전형(60%)(1배수) | | | | | |
|-----|---|-----------|-----|-------------------|-----------|--------|----|-----|--|
| | | 서류심사(5배수) | | NCS기반 직업기초능력평가 | | 직무역량평가 | | | |
| | | 직무역량 | 계 | 인성 검사 | 적성 검사 | 직무수행평가 | 면접 | | |
| 전문직 | ▶ | 100 | 100 | - | (참고자료 활용) | 30 | 70 | 100 | |
| 행정직 | ▶ | 100 | 100 | - | (참고자료 활용) | 30 | 70 | 100 | |

* 지원자 중 장애인, 국가유공자 지원자는 NCS직업기초능력평가 중 적성검사를 실시하지 않음

[가점부여 및 동점자 처리]

| | 구분 | 내용 | 비고 |
|----------|-----------------------|---|------------------------|
| 가점 부여 | 장애인 ¹⁾ | 만점 기준으로 전형단계별 최대 10% 가점 | |
| | 국가유공자 ²⁾ | 만점 기준으로 전형단계별 최대 10% 가점 | 취업지원 대상자 증명서의 가점비율에 따름 |
| | 충청권지역인재 ³⁾ | 만점 기준으로 1차 전형 5% 가점 | |
| | 동점자 처리 순서 | 1) 국가유공자 2) 장애인 3) 충청권지역인재 4) 2차 전형 중 면접전형 점수 고득점자 5) 면접 전형 중 고배점점수의 고득점자 | |

※ 중복 가점 부여 대상인 경우 유리한 것 하나만 부여

- 1) 장애인: 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호 및 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 등록 장애인 또는 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 제1항 제2호에 의거 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자
- 2) 국가유공자: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자로, 만점 기준으로 각 전형단계별 최대 10% 가점(취업지원 대상자 증명서의 가점비율에 따름)
 - ※ 가점을 받아 합격하는 인원이 전형별 합격예정인원의 30%를 초과할 수 없음(응시자 수가 합격 예정인원 이하인 경우 제외)
 - ※ 분야별 최종 선발예정인원이 3명 이내인 경우 전 전형에 대해 원점수로 합격자를 결정하며 가점합격자 미발생(가점은 합격순위에만 영향)
 - ※ 보훈제한경쟁 및 보훈특별고용의 경우, 모집단위별 선발예정인원과 관계없이 가점 적용
- 3) 충청권 지역인재: 충북, 충남, 대전, 세종 지역 학부 졸업자(고등학교 졸업자의 경우 고등학교 소재지 기준)

[채용일정(예정)]

| 전형방법 | | 실시일정 | 비고 |
|----------------|-----------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 채용공고(응시원서 접수) | | 2026. 6. 1.(월)~2026. 6. 16.(화) 18:00 | 본원 홈페이지, 알리오 등 |
| 1차 전형(서류전형) | | 2026. 6. 22.(월)~2026. 6. 25.(목) | |
| 합격자 발표(1차 전형) | | 2026. 6. 29.(월) | 개별 메일/SMS 발송 |
| 2차 전형 (1단계) | NCS 직업기초능력평가 논술 및 직무수행평가 | 2026. 7. 7.(화)~2026. 7. 8.(수) | 본원(진천) |
| 2차 전형 (2단계) | 직무역량평가(면접) | 2026. 7. 15.(수)~2026. 7. 16.(목) | 본원(진천) |
| 합격자 발표(2차 전형) | | 2026. 7. 24.(금) | 개별 메일/SMS 발송 |
| 임용예정일 | | 2026. 8. 1.(토) | |

- 상기 일정은 원내·외 상황에 따라 변경될 수 있음

3 원서접수 및 제출서류

[원서접수기간] 2026. 6. 1.(월)~2026. 6. 16.(화) 18:00까지

[제출서류]

- * 채용홈페이지: <https://kedi.recruiter.co.kr/>
- * 채용홈페이지를 통한 온라인 작성 및 파일 제출(별도양식 첨부 불요)
- * 지원서는 접수마감(2026. 6. 16.(화) 18:00)까지 수정·보완 가능하나 제출 완료 후에는 수정 불가

[공 통]

- 가. 응시원서 (본원 소정양식) 1부
- 나. 자기소개서 1부
- 다. 직무역량기술서(해당 직무별 직무기술서 참조) 1부
- 라. 개인정보 수집 동의서..... 1부

[2차 전형 대상자]

- * 2차 전형 대상자 제출서류는 응시원서 기재사항의 사실 여부 확인용으로 활용하며, 전형평가 시 평가자료로는 활용하지 않음(블라인드 처리 불요)
- 가. 졸업(학위) 및 성적 증명서(학기별 평균 평점 기재) 각1부
 - * 최종학력이 고졸인 경우에는 고등학교 졸업 및 성적 증명서
- 나. 국가유공자 및 장애인은 해당 증명서(법률 및 내부기준에 따른 가점 부여용) 1부
 - * 제한경쟁채용의 경우 해당 증명서를 반드시 제출
- 다. 응시원서에 기재된 교육, 경력 등 증빙 서류 각1부
 - * 모든 경력증명서에는 직명, 부서, 담당업무, 상근여부 등이 기재되어야 함 (강사 경력증명서의 경우 반드시 주당 시수 표기)
- 라. 외국어 시험성적(TOEIC, TOEFL, TEPS, JLPT, HSK 등) 증명서 및 자격증 사본(소지자만 제출)... 각1부
 - * 모집분야 별 지원자격에서 자격증소지자를 명시한 경우, 해당 자격증 사본 반드시 제출
 - * 시험 및 자격증 인정기한의 경우 해당 자격증의 자체유효기간을 따름
- 마. 면접전형 응시자 서약서 1부
- 바. 제척사유 리스트 1부
 - (학위논문 지도교수 및 심사위원 명단, 연구실적물 공동연구자, 한국교육개발원 근무 경력)

[최종합격자]

- 가. 기타 경력 및 인사 관련 서류는 최종합격자에 한하여 추후 제출해야 함
- 나. 최종합격자 중 외국대학졸업자는 다음 서류를 반드시 제출해야 함
 - 아포스티유 확인서 또는 학력인정확인서 중 택 1하여 1부
 - 외국학위 신고필증(박사학위 소지자) 1부
 - * 아포스티유 확인 안내

| 구분 | 내용 |
|-----------|-------------------------------|
| 아포스티유 확인서 | 해당국가 현지 정부기관에서 발급 |
| 학력인정확인서 | 주한 해당국 대사관 또는 해당국가 한국대사관에서 발급 |

4

기타 안내사항

- 가. 본 채용 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음
- 나. 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 다. 지원서 접수 및 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 제출 내용이 허위 또는 위·변조임 이 판명될 경우 합격 취소함

- 라. 블라인드 채용 원칙을 위반하는 경우 평가대상에서 제외함
- 마. 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않음
- 바. 우리원은 채용에 관한 부정한 청탁을 받지 않으며, 부정행위를 통해 합격한 대상자는 합격을 취소함
- 사. 임용일로부터 1년간은 수습기간으로 정규임용 시 인사위원회 심의를 거쳐야 하며, 심의 결과에 따라 수습기간을 연장하거나 정규임용을 거부할 수 있음
- 아. 채용시험 불합격자로 채용시험에 대해 이의가 있는 경우 합격자 발표 이후 15일 이내 문의
- 자. 채용서류의 반환을 청구하는 경우 채용전형 완료 이후 반환함
- 차. 우리원은 충북혁신도시(진천)에 소재하고 있음
- 카. 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 관련 법령 및 본원 인사 관련 규정 및 지침에 따름
- 타. 문의처: 한국교육개발원 인사실(전화: 043-530-9822, 메일: hr@kedi.re.kr)

2026. 6. 1.

한 국 교 육 개 발 원 장